



COMUNE DI MONTICELLO D'ALBA

PROVINCIA DI CUNEO

TEL.(0173) 64113 FAX (0173) 64449
E-MAIL: info@comune.monticellodalba.cn.it

DECRETO N. 10 DEL 22/08/2014

COSTITUZIONE UFFICIO ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SINDACO. INCARICO PER IL PERIODO DEL MANDATO ELETTORALE 2014/2019

IL SINDACO

VISTO l'articolo 90 del decreto legislativo 267/2000;

VISTO l'articolo 32 bis del vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e servizi che testualmente recita "E' assentibile - sulla base delle disposizioni contenute nell'articolo 90 del TESTO UNICO ENTI LOCALI 267/2000 - la costituzione di uffici da porre alle dipendenze del Sindaco anche con la instaurazione di rapporti di lavoro subordinato con collaboratori esterni la cui scelta - in connessione con la natura e le finalità - verrà disposta INTUITU PERSONAE dal Sindaco senza l'esperimento di procedure selettive";

RITENUTA la opportunità di dar corso alla possibilità prevista dalla predetta disposizione regolamentare finalizzata ad assicurare per questa legislatura un supporto ed una collaborazione;

CONSIDERATO che nella fattispecie in questione non verrà a configurarsi alcuna maggiore spesa poiché detta figura era già presente con la vecchia Amministrazione;

VISTO l'articolo 11, comma 4 bis, del D.L. n. 90 del 24/06/2014, convertito in legge n. 114 del 11/08/2014, con il quale, in materia di spesa per il lavoro flessibile, viene previsto che il vincolo di cui all'articolo 9, comma 28, del D.L. n.78/2010 (50% della spesa sostenuta nel 2009) non si applica agli Enti locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui al comma 557 e 562, articolo 1, della Legge n. 296/2006;

TENUTO conto altresì della esiguità numerica della struttura burocratica che si compendia (escludendo la figura del segretario comunale) nelle sotto riportate risultanze:

Numero dipendenti a tempo pieno	N.	7
Numero collaboratori in convenzione (per n. 2 ore settimanali)	N.	1

POPOLAZIONE RESIDENTE AL 31/12/2013	N.	2298
-------------------------------------	----	------

VISTO il proprio precedente decreto n. 1 del 29/05/2014 con il quale è stato costituito lo speciale ufficio di cui sopra, incaricando la signora Milena Cravino, in possesso dei requisiti e delle necessarie esperienze fino alla data del 31/08/2014;

RITENUTO di poter confermare, per le capacità dimostrate, la suddetta per l'intero periodo del mandato elettorale 2014/2019;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 - recante norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni pubbliche e successive modificazioni;

DATO ATTO che questo Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'articolo 242 del TUEL 267/2000 e rispetta i vincoli di spesa di cui al comma 557 dell'articolo 1 della Legge 296/2006 e s.m.i.;

RIBADITA la propria competenza;

DECRETA

1) Di confermare, sulla base delle motivazioni evidenziate nella parte narrativa, la costituzione, a decorrere dal 1 settembre 2014, dello speciale ufficio comunale alle dirette dipendenze del Sindaco chiamandovi a far parte la signora CRAVINO MILENA, nata ad Asti il 14/01/1967, residente in Monticello d'Alba, via Mario Nantiat n.44, in possesso dei requisiti e delle necessarie esperienze.



COMUNE DI MONTICELLO D'ALBA

PROVINCIA DI CUNEO

TEL.(0173) 64113 FAX (0173) 64449
E-MAIL: info@comune.monticellodalba.cn.it

La predetta collaboratrice verrà assunta a tempo pieno con il seguente orario:
dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 13,00;
il lunedì e il mercoledì, inoltre, dalle ore 14.00 alle ore 17.30;
il sabato dalle ore 8.30 alle ore 12,30.

Alla stessa verrà attribuito il trattamento economico previsto dal CCNL comparto delle autonomie locali - categoria economica C 1.

La suddetta svolgerà attività di supporto per gli organi di direzione politica (Sindaco e Giunta) richieste direttamente dal Sindaco e sarà tenuta ad osservare il codice di comportamento dei dipendenti della pubblica amministrazione.

L'incarico cesserà alla scadenza del mandato elettorale 2014/2019.

Il presente decreto, avente anche valore di contratto, dovrà essere sottoscritto dalla incaricata, Sig.ra Cravino Milena, in segno di accettazione.

2) Di comunicare il presente atto alla Giunta Comunale per la necessaria presa d'atto;

3) Di demandare al Responsabile dell'ufficio finanziario l'esecuzione del presente provvedimento per quanto attiene il necessario inquadramento economico e relativo impegno di spesa, ai sensi dell'articolo 32 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Monticello d'Alba, 22/08/2014



Il Sindaco
Artusio Comba Silvio