



## **COMUNE DI MONTICELLO D'ALBA**

CAP 12066 TEL.(0173) 64113 FAX (0173) 64449

E-MAIL: *info@comune.monticellodalba.cn.it*

---

### **CONVALIDA DOCUMENTI DI ACCOMPAGNAMENTO DEI PRODOTTI NEL SETTORE VITIVINICOLO**

#### **SI INFORMA**

che, ai sensi della normativa vigente in materia,

- i documenti d'accompagnamento che scortano il trasporto di prodotti condizionati in recipienti di volume nominale superiore a 60 litri sono soggetti a convalida;
- la convalida consiste nell'apposizione da parte del segretario comunale, o di un suo delegato, di una firma e di un timbro con datario sugli esemplari n. 1 e n. 2 dei documenti di accompagnamento di cui all'art. 3, paragrafo 2, lettera a), del regolamento CEE n. 2238/93 ovvero su tutti gli esemplari di quelli di cui all'art. 2, comma 3 del regolamento di attuazione D.M. n. 768 del 19/12/1994, già recanti almeno la quantità e la designazione del prodotto, il nome e l'indirizzo dello speditore e del destinatario, la data di redazione e la barratura della casella corrispondente alla data di spedizione se quest'ultima coincide con quella di redazione;
- la vidimazione dei documenti di accompagnamento dei prodotti del settore vitivinicolo non rientra, ai sensi di legge, tra i servizi da erogarsi con carattere di continuità e con orari continuativi, considerato che la stessa può avvenire nei due giorni antecedenti la spedizione;
- il servizio di vidimazione dei documenti di accompagnamento dei prodotti del settore vitivinicolo è svolto nell'ambito del normale orario di apertura al pubblico degli uffici comunali dal lunedì al sabato 8.30 - 12.30;
- in alternativa alla vidimazione/convalida, l'obbligato alla compilazione del documento d'accompagnamento, non prima di dodici ore dall'inizio del trasporto, deve procedere alla memorizzazione del documento già compilato in ogni sua parte mediante apparecchiatura automatica di microfilmatura.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**NEGRI dott.ssa ANNA**